

Vedtekter for DEN AKADEMISKE LÆRERSTANDS UNDERSTØTTELSESELSKAP

(Vedtatt i konstituerende møter den 28. oktober 1899 og 31. mars 1900 og stadfestet ved H.K.H. Kronprinsregentens resolusjon av 9. november 1900 og ved kgl. Resolusjon av 11. mai 1928, og godkjent av Forsikringsrådet 5. juni 1964. Senere endringer godkjent av Kredittilsynet den 10. april 1989 og generalforsamlingen i DALUS den 20. mars 2025 og 19. mars 2026)

\$1.

Selskapets formål er i tilfelle av trang å yte medlemmer eller deres etterlatte understøttelse. Selskapet kan også yte bidrag til medlemmers gravferd.

\$2.

Rett til medlemskap har enhver som er ansatt som lærer i en godkjent norsk skole eller ved en pedagogisk høyskole.

I tilfelle tvil om noen har rett til medlemskap, avgjøres dette etter søknad fra vedkommende til selskapets styre. Søknaden krever enstemmig styrevedtak.

\$3.

Ved inntreden som medlem betales et engangsinnskudd som styret bestemmer.

\$4.

Selskapets innskudd er:

- a) Medlemmers innskudd,
- b) Renter av selskapets midler,
- c) Utbytte av aksjer,
- d) Gaver,
- e) Tilfeldige inntekter

\$5.

Selskapets utgifter er:

- a) Utgifter til administrasjon,
- b) Understøttelse av medlemmer, se \$1.
- c) Gravferdsbidrag, se \$1.

\$6.

Administrasjonsutgiftene dekkes av selskapets inntekter.

\$7.

Understøttelse og gravferdsbidrag dekkes av selskapets inntekter med fratrukk for administrasjonsutgifter.

\$8.

Selskapets midler anbringes på følgende måter.

- a) I innskudd i norske aksjer og sparebanker.
- b) I lån mot pant i fast eiendom inntil 60 prosent av verdien etter takst.

\$9.

Understøttelse bevilges av styret etter søknad. Bidrag til medlemmers gravferd bevilges etter søknad og bør som regel være ca. G/5.

\$10.

Understøttelse og gravferdsbidrag skal i regelen bare ytes de av selskapets medlemmer eller de medlemmers etterlatte som har stått som medlemmer i minst 5 år.

\$11.

Søknad om understøttelse og gravferdsbidrag må sendes forretningsfører skriftlig i brevform.

\$12.

Understøttelse utbetales etter styrets bestemmelse samlet eller i porsjoner. Styret kan, når det finner at forholdene tilsier en sådan framgangsmåte, innstille utbetaling av understøttelser eller redusere beløpet.

\$13.

Selskapets anliggender varetas av et styre på 3 medlemmer og 2 varamedlemmer. Generalforsamlingen velger også en revisor. Generalforsamlingen velger formann. Styret tilsetter en forretningsfører, som fører medlemsfortegnelse, tar imot kontingenten og fører regnskap. Såvel forretningsførerens som revisors godtgjørelse fastsettes av styret.

\$ 14.

Ved enhver generalforsamling velges vekselvis formann eller styremedlemmene og varamennene. Revisor fortsetter inntil ny revisor blir utpekt av generalforsamlingen.

\$ 15.

Det påhviler styret:

1. Å holde møter så ofte selskapets interesser krever det. Styrets vedtak protokolleres og underskrives av formann og et styremedlem. For at styret kan gjøre gyldige vedtak kreves at minst 2 medlemmer deltar.
2. Til den ordinære generalforsamling å legge fram selskapets regnskaper i revidert stand og med forslag til desisjon, enn videre en oversikt over selskapets virksomhet i det forløpende år.

\$.16.

Styrets formann innkaller til styremøtene og generalforsamlingen og leder forhandlingene.

\$17.

Selskapets regnskapsår regnes fra 1. januar til 31. desember, og regnskapene skal være sendt til revisjon senest innen 1. april. Når denne er avsluttet og generalforsamlingen holdt, hvilket bør være skjedd innen 1. mai, sendes et utdrag av regnskapet og årsberetning inn til Brønnøyregistrene.

\$.18.

Ordinære generalforsamling holdes hvert år og ekstraordinær generalforsamling når styret bestemmer. Innkalling til generalforsamling skjer med minst 14 dagers varsel. Kunngjøring om dette skjer i den form og i den utstrekning som styret finner nødvendig. Medlemmer som bor utenfor generalforsamlingens møtested, kan følge generalforsamlingen over nettet. De saker som fremlegges for generalforsamlingen, avgjøres ved stemmeflertall. I tilfelle av stemmelikhet gjør formannens stemme utslaget. For at gyldig vedtak skal kunne gjøres, må minst 5 medlemmer være til stede. Er dette ikke tilfelle, blir med 14 dagers varsel, og under uttrykkelig opplysning om grunnen, å sammenkalle en ny generalforsamling, som da uten omsyn til antallet av de møtende avgjør disse saker. Generalforsamlingens vedtak og

forhandlinger innføres ved styret i en protokoll innrettet til dette, og på den ordinære generalforsamling i tillegg et utdrag av selskapets status og en oppgave over understøttelser som er ytt i det siste avsluttede regnskapsår. Generalforsamlingen utpeker to medlemmer til å underskrive protokollen.

\$19.

Vedtak om å oppløse selskapet kan bare gjøres av en ordinær generalforsamling. Forslag om oppløsning, med skriftlig tilslutning av minst $\frac{2}{3}$ av selskapets samtlige medlemmer, må være fremsatt på den sist avholdte generalforsamling. Vedtak om oppløsning av selskapet fordrer $\frac{3}{4}$ av de avgitte stemmer. Hvis selskapet oppløses, skal dets midler avsettes til stiftelse av et legat som skal administreres av Universitetet i Oslo. Legatets midler skal benyttes til forskerstipendier, fortrinnsvis til forskere knyttet til videregående skole, eller til forskningsoppgaver med tilknytning til dette skoleslag.