

VEDTEKTER FOR DEN AKADEMISKE LÆRERSTANDS UNDERSTØTTELSESSELSKAP

(Vedtatt i konstituerende møter den 28. oktober 1899 og 31. mars 1900 og stadfestet ved H. K. H. Kronprinsregentens resolusjon av 9. november 1900 og ved kgl. resolusjon av 11. mai 1928, og godkjent av Forsikringsrådet den 5. juni 1964. Senere endringer godkjent av Kredittilsynet den 10. april 1989.)

§ 1.

Selskapets formål er i tilfelle av trang å yte medlemmer eller deres etterlatte understøttelse. Selskapet kan også yte bidrag til medlemmers gravferd.

§ 2.

Rett til medlemskap har enhver som er rektor, inspektør, lektor, adjunkt eller faglærer i videregående skole med allmenn studieretning, eller ved pedagogisk høyskole.

I tilfelle tvil om noen har rett til medlemskap, avgjøres dette etter søknad fra vedkommende av selskapets styre. Innvilgelse av medlemskap etter søknad krever enstemmig styrevedtak.

§ 3.

Ved inntreden som medlem betales et innskudd. Innskuddet skal utgjøre ca. G/100 (jfr. § 6, siste ledd) og fastsettes av styret.

§ 4.

Selskapets inntekter er:

- a) medlemmers innskudd,
- b) renter av selskapets midler,
- c) gaver,
- d) tilfeldige inntekter.

§ 5.

Selskapets utgifter er:

- a) utgifter ved administrasjonen,
- b) dannelsen av grunnfond,
- c) understøttelse av medlemmer ifølge § 1.

§ 6.

Administrasjonsutgifter dekkes av selskapets inntekter som er nevnt under § 5, litra a), b) og d). Det som deretter er til overs av de nevnte inntekter, kalles «nettoinntekten» og disponeres i henhold til §§ 7 og 8.

Størrelsen av selskapets fondsavsetninger og ytelser fastsettes til enhver tid som brøk av folketrygdens grunnbeløp, kalt G.

§ 7.

Til grunnfondet legges de gaver som er nevnt under § 4 c, såfremt gaveren ikke har bestemt annerledes ved gavens overdragelse.

Etter at selskapets administrasjonsutgifter er fratrukket, skal en viss del av de gjenstående beløp – nettoinntekten – legges til grunnfondet etter følgende regel: Inntil fondet har nådd en størrelse som svarer til:

Inntil G/25 pr. medlem, legges 3/4 av nettoinntekten til fondet.

Inntil G/15 pr. medlem, legges 1/2 av nettoinntekten til fondet.

Over G/15 pr. medlem: Etter styrets bestemmelse.

§ 8.

Til understøttelse iflg. § 1 kan hvert år brukes den del av selskapets inntekter som ikke er disponert i henhold til § 7.

Hvis den disponible del av selskapets inntekter ikke i sin helhet blir brukt til understøttelse, skal det som blir til overs legges til grunnfondet.

§ 9.

Selskapets midler anbringes på følgende måte:

- a) I obligasjoner som er utstedt eller garantert av den norske stat eller av Kongeriket Norges Hypotekbank.
- b) I obligasjoner utstedt eller garantert av norske kommuner – herunder fylkeskommuner – i samsvar med gjeldende lovgivning.
- c) I innskudd i norske aksje- og sparebanker.
- d) I lån mot pant i fast eiendom inntil 60 pst. av verdien etter offentlig takst. Lån mot pant i industrieiendom må dog ha særskilt godkjenning av Kredittilsynet.
- e) I andre verdier etter særskilt godkjenning av Kredittilsynet. Styret gir selskapets verdipapirer urådighetspåtegning. – Verdipapirene kan bare transporteres eller kvitteres av selskapets formann og forretningsfører.

§ 10.

Understøttelse bevilges av styret etter søknad, og skal som regel ikke være mindre enn G/15 og ikke over G/8 pr. år. I helt spesielle tilfelle av trang kan styret forhøye ytelsen til G/4. Bidrag til medlemmers gravferd bør som regel være ca. G/20. Styret fremlegger på hver ordinær generalforsamling melding om de understøttelser og gravferdsbidrag som er ytet i det foregående år.

§ 11.

Understøttelse og gravferdsbidrag skal i regelen bare ytes dem av selskapets medlemmer eller de medlemmers etterlatte som har stått som medlemmer i et tidsrom av minst 5 år. Under for øvrig like omstendigheter skal den søker som har stått som medlem av selskapet i den lengste tid, ha fortrinnet. Søkere som har oppgitt skolegjerningen eller har gått over i annen virksomhet, er likeberettiget med selskapets øvrige medlemmer.

§ 12.

Søknad om understøttelse eller gravferdsbidrag må sendes til sekretæren med de nødvendige opplysninger. Når understøttelse søkes på grunn av sykdomstilstand, må det med søknaden følge legeattest. Søknad om å få understøttelse i det følgende år sendes styret (sekretæren) innen hvert kalenderårs utgang.

§ 13.

Understøttelse utbetales etter styrets bestemmelse samlet eller i porsjoner. Styret kan, når det finner at forholdene tilsier en sådan framgangsmåte, innstille utbetaling av understøttelser eller nedsette deres beløp.

§ 14.

Selskapets anliggender varetas av et styre på 6 medlemmer, hvorav 3 skal være bosatt i eller ved Oslo. Styret, tillikemed 3 varamenn bosatt i eller ved Oslo, velges av generalforsamlingen. Dessuten velger generalforsamlingen 2 revisorer.

Styret velger innen sin midte formann og viseformann.

Styret tilsetter en forretningsfører, som fører medlemsfortegnelse, tar imot kontin-

genten, og fører regnskapet. Forretningsføreren besørger utbetalinger etter formannens anvisning og stiller, om det forlanges, tilstrekkelig kausjon. Styret utfører instruks for forretningsføreren.

Styret tilsetter sekretær, som fører forhandlingsprotokollen.

Sekretæren utarbeider selskapets årsberetning, tar imot og refererer brev og søknader, oppbevarer forhandlingsprotokollen og arkivet. Så vel forretningsførerens som sekretærens godtgjørelse fastsettes av styret.

Styret kan engasjere hjelp til forefallende kontorarbeid o.l.

§ 15.

Ved enhver generalforsamling avgår vekselvis en halvpart av styrets medlemmer, første gang etter loddtrekning, dessuten alle varamenn og begge revisorer.

§ 16.

Intet medlem kan unnslå seg for valg til selskapets ombud. Derimot kan alle ombudsmenn unnslå seg for gjenvalg i likeså lang tid som den hvori de har fungert.

§ 17.

Det påhviler styret:

1. Å holde møter så ofte selskapets interesser krever det. Styrets vedtak føres i protokoll som underskrives av formann og et dertil utpekt styremedlem. For at styret kan gjøre gyldig vedtak, kreves at minst 3 medlemmer deltar. Alt unntatt spørsmål om opptagelse av nye medlemmer (§ 2) avgjøres ved simpelt stemmeflertall, og i tilfelle av stemmelikhet gjør den fungerende formanns stemme utslaget.
2. Til den ordinære generalforsamling å legge fram selskapets regnskaper i revidert stand og med forslag til desisjon, enn videre en oversikt over selskapets virksomhet i det forløpne år.

§ 18.

Styrets formann, eller i dennes forfall viseformann, har å sammenkalle styremøtene og generalforsamlingen og lede forhandlingene under disse.

§ 19.

Selskapets regnskapsår regnes fra 1. januar til 31. desember, og regnskapene skal være sendt til revisjon senest innen 1. mars. Når denne er avsluttet og generalforsamlingen holdt, hvilket bør være skjedd innen 1. mai, har styret å sende inn til Kredittilsynet en beretning om selskapets virksomhet og et utdrag av regnskapet i revidert stand på skjema fastsatt av Kredittilsynet.

§ 20.

Den ordinære generalforsamling holdes hvert år og ekstraordinær generalforsamling når styret bestemmer. Innkalling til generalforsamling skjer med minst 14 dagers varsel. Kunngjøring om dette skjer i den form og i den utstrekning som styret finner nødvendig. Medlemmer som bor utenfor generalforsamlingens møtested, kan stemme skriftlig. De saker som fremlegges for generalforsamlingen, avgjøres ved stemmeflertall. I tilfelle av stemmelikhet gjør formannens stemme utslaget. For at gyldig vedtak skal kunne gjøres, må minst 8 medlemmer være til stede. Er dette ikke tilfelle, blir med 14 dagers varsel, og under uttrykkelig opplysning om grunnen, å sammenkalle en ny generalforsamling, som da uten omsyn til antallet av de møtende avgjør de foreliggende saker. Generalforsamlingens vedtak og forhandlinger innføres

ved styret i en protokoll innrettet til dette, og på den ordinære generalforsamling tillike et utdrag av selskapets status og en oppgave over understøttelser som er ytt i det siste avsluttede regnskapsår. Generalforsamlingen utpeker to medlemmer til å underskrive protokollen.

§ 21.

Vedtak om å oppløse selskapet kan bare gjøres av en ordinær generalforsamling. Forslag om oppløsning, med skriftlig tilslutning av minst 2/3 av selskapets samtlige medlemmer, må være fremsatt på den sist avholdte generalforsamling. Vedtak om oppløsning av selskapet fordrer 3/4 av de avgitte stemmer. Vedtaket forelegges Kredittilsynet, som tar den endelige avgjørelse. Hvis selskapet oppløses, skal dets midler avsettes til stiftelse av et legat som skal administreres av Universitetet i Oslo. Legatets midler skal benyttes til forskerstipendier, fortrinnsvis til forskere knyttet til videregående skole, eller til forskningsoppgaver med tilknytning til dette skoleslag.

§ 22.

Forslag om forandring i disse vedtekter kan bare fremlegges i en ordinær generalforsamling, og kan først bli avgjort i neste ordinære generalforsamling. Gyldig vedtak krever 2/3 flertall. Til forandring av §§ 1, 20, 22 fordres dog at vedtaket gjentas med minst samme flertall i en ny generalforsamling som holdes minst en måned senere. Forandring i vedtektene krever godkjenning av Kredittilsynet.

§ 23.

Disse omarbeidede vedtekter er gyldige når de er godkjent av Kredittilsynet.